



Die **Verwaltungsgemeinschaft Bergen** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

technischen Mitarbeiter (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Betreuung und Pflege des Grafischen Informationssystems (GIS)
- Bearbeitung und Erstellung von Herstellungs- und Erschließungsbeiträgen
- Beratung von Anschlussnehmern
- Mit- und Zuarbeit bei der technischen Bauberatung
- Widmung und Pflege Straßenbestandsverzeichnis
- Bearbeitung und Erstellung von Herstellungs- und Erschließungsbeiträgen
- Mitarbeit und Vertretung für den Bereich Liegenschaftsverwaltung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene technische Berufsausbildung z. B. als Bautechniker(in), Facharbeiter(in), Bauzeichner(in)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Freundliches, kompetentes, sicheres und serviceorientiertes Auftreten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten:

Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Freiraum zur Eigeninitiative und selbstständigen Arbeiten. Sie können sich auf ein gutes Betriebsklima und eine wertschätzende Führungskultur freuen. Ebenso erwartet Sie die Möglichkeit der persönlichen Weiterbildung und Qualifizierung, sowie flexible Arbeitszeiten und gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Ihr Entgelt richtet sich nach dem TVöD mit allen üblichen sozialen Leistungen sowie einer betrieblichen Altersversorgung (Zusatzversorgung). Des Weiteren können Sie sich bei uns, über eine komplett arbeitgeberfinanzierte, Krankenzusatzversicherung mit vielen tollen Leistungen, wie zum Beispiel eine Kostenübernahme bei Zahnersatz, freuen.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung bis zum **10.09.2024** an: Verwaltungsgemeinschaft Bergen, Herrn Andreas Schultes, Hochfellinstr. 14, 83346 Bergen oder per Email (bitte als PDF-Datei) an info@bergen-chiemgau.de. Für Auskünfte steht Ihnen unser Geschäftsleiter, Herr Andreas Schultes, unter Tel. 08662 4885-33 gerne zur Verfügung.